



Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
Tel: 0268-413389

Ind.I.B.

Nr. 60964/09.06.2021



ALLEN COLIBAN

CAIET DE SARCINI

Privind - ACHIZITIA SERVICIULUI DE ÎNCHIRIERE UTILAJE ȘI ECHIPAMENTE

CAP. I GENERALITĂȚI

1. OBIECTUL

Prezentul caiet de sarcini se referă la încheierea unei achiziții de servicii de închiriere de utilaje și echipamente cu operator, necesare intervențiilor pentru aducerea la starea de normalitate, urmare a producerii unor situații de urgență pe teritoriul municipiului Brașov.

COD CPV 45500000-2 - "Închirierea de utilaje și echipamente de construcții și de lucrări publice cu operator (Rev.2)".

CAP. II CONDIȚII TEHNICE

1. Condiții pentru ofertanți

Serviciile de intervenție vor fi derulate sub forma acțiunilor efectuate la solicitarea beneficiarului prin intermediul dispecerat, prestatorului de servicii.

Transmiterea apelurilor pentru intervenții va fi efectuată de reprezentantul beneficiarului (personalul SVSU) către dispeceratul Prestatorului, 24h/24h la numerele de telefon care se vor stabili prin contractul de servicii.

Ofertantul trebuie să-si asume în întregime efectuarea activităților care concură la atingerea rezultatelor, ținând seama de resursele umane limitate ale beneficiarului din Municipiul Brașov.

Prestatorul se obliga se asigure prezenta utilajelor in locurile solicitate in termen de 1-2 ore din momentul solicitarii telefonice.

Ofertantul va prezenta lista de utilaje ce vor fi utilizate cu personal propriu autorizat în derularea contractului.

2. Specificații tehnice

Lista minimă de utilaje, coroborat cu numărul ore de prestare serviciu, este:

La
terminarea
fiecărei
lucrări se
va încheia
un proces
verbal de
recepție, în
care se va
specifica
tipul de
servicii

Nr. crt.	Denumire produs
1	Autobasculantă (capacitate benă min. 12 mc. - maxim 16 mc)
2	Excavator cu pneuri (cu accesorii: cupe cu lățimi și capacități, în funcție de intervenție și picon)
3	Excavator cu șenile (cu accesorii: cupe cu lățimi și capacități, în funcție de intervenție și picon)
4	Încărcător frontal (buldoexcavator) cu capacitate benă de min. 0,5 mc. și braț posterior de încărcare cu cupe schimbabile (în funcție intervenție) și lungime de întindere de min. 5.5 m
5	Automacara (capacitate de ridicare de min. 55-60 tone)
6	Auto trailer pentru transport utilaje/ echipament/ materiale

prestate și numărul de ore executate pentru prestarea serviciului pentru fiecare utilaj. Procesul verbal va fi însoțit de documentele specifice.

Decontare serviciilor se va face în baza procesului verbal de recepție, conform tarifelor oferite.

În situația în care ofertantul nu detine în totalitate utilajele solicitate, acesta are dreptul de subcontractare, cu obligativitatea de a prezenta contractul/ele cu acesta/acestia.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului: este de la data semnării până la 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu act adițional, pe o perioadă de 4 luni (01.01.2022 - 30.04.2022).

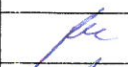
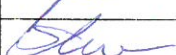
CAP.IV PREZENTAREA OFERTEI

Se va prezenta preț/utilaj cu operator/oră, fără TVA. TVA-ul se va evidenția separat.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertei ce prezintă prețul cel mai scăzut/pachet.

CAP.V MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face pe bază de factură. Factura se va depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr.8.

Nr. crt.	Atribuția și funcția publică	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Verificat șef serviciu:	Pușcașu Emil		
2.	Elaborat	Șerban Marian	09.06.2021	

(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către, _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să închiriem utilaje și echipamente cu operator pentru situații de urgență, după cum urmează:

- autobasculantă de minim 12 mc - maxim 16 mc - 1 buc.;

- excavator cu pneuri - 1 buc.;

- excavator cu șenile - 1 buc.;

- încărcător frontal (buldoexcavator) - 1 buc.;

- automacara 55 - 60 tone - 1 buc.;

- auto trailer pentru transport utilaje/echipament/materiale - 1 buc.,

pentru suma de _____/oră (suma în cifre și în litere, precum și moneda), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pe toată perioada derulării contractului și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Precizăm că:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. Crt.	Tip utilaj	Preț lei fără TVA/oră (cu operator)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
TOTAL lei fără TVA/oră		

DECLARAȚIE
**privind conflictul de interese pentru ofertanți /candidați/ofertanți asociați/
subcontractanți/terți susținători, conform art. 59 și art.60
din legea 98/2016 privind achizițiile publice**

1. Subsemnatul/a _____ în calitate de _____ (ofertant/candidat/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător), la procedura având ca obiect _____ în temeiul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a excluderii din procedura de atribuire, ca nu mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute la art.60 din Legea cu privire la conflictul de interese, cum ar fi:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire. (2). În sensul dispozițiilor lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,

LISTA

cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției directe având ca obiect:

închiriere de utilaje și echipamente cu operator pentru situații de urgență

1. COLIBAN ALLEN - Primarul Municipiului Brașov
2. RUSU SEBASTIAN MIHAI - Viceprimar al Municipiului Brașov
3. BOGHIU-SAMOILĂ FLAVIA - RAMONA - Viceprimar al Municipiului Brașov
4. TRANDAFIR ADRIANA - Secretar al Municipiului Brașov
5. MAVRODIN VALERIA - Șef Serviciul Contencios
6. NECȘULESCU ADRIANA - Consilier juridic, Serviciul Contencios
7. PUȘCAȘU EMIL - Șef Serviciu SVSU
8. ȘTEFAN CIPRIAN - Inspector, Serviciul SVSU
9. ȘERBAN MARIAN - Inspector, Serviciul SVSU
10. TUDORACHE MARILENA - Director Economic, Direcția Economică
11. CRISTOLOVEAN VIORICA - Șef Serviciu Financiar Contabilitate
12. OPREA MARIA - Șef Serviciu Buget-CFP
13. GARCEA LUCIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
14. GROZA SIMONA - Inspector, Serviciul Buget-CFP, Direcția Economică
15. LALA FLORIANA DANIELA - Șef Serviciu Achiziții Publice
16. CĂZĂNESCU LAURENȚIU - Consilier Achiziții Publice, SAP
17. TOFAN ANNA-MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
18. MADAR VIORICA - Consilier Achiziții Publice, SAP
19. FEKETE CLAUDIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
20. GHEORGHE COMĂNELEA - Consilier Achiziții Publice, SAP
21. MEREȚ NICOLAE - Consilier Achiziții Publice, SAP